

檜原商工会議所 貸室使用許可申請書

申請日 年 月 日

檜原商工会議所 会頭 殿

会館を下記の通り使用したいので、別紙の「使用上の注意」を了承の上、申し込みます。
(使用上の注意は檜原商工会議所HPに掲載していますので、必ずご一読ください)

貸室使用条件を確認・承諾しました。(よろしければ□内に☑をお願いします。)

会員区分	
会員	非会員

住所又は所在地	〒 ー		
社名又は団体名			
代表者名		電話番号	
担当者名	Ⓜ	FAX番号	
当日使用責任者名	Ⓜ	当日の連絡先 (携帯等の番号)	
使用日時 (準備・片付けを含めて お申し込みください)	年 月 日 () 時 ~ 月 日 時		
	年 月 日 () 時 ~ 月 日 時		
使用室名 (使用される部屋名に ○印をつけてください)	特別会議室・多目的スペース 会議室A・和室・給湯室	飲食の有無 (特別会議室は食事禁止)	有・無 (有の場合種類:)
催事名	(1階案内板に記入いたしますので正式名称をご記入ください)	予定人員 (最大人員)	名
使用内容	会議・講習会・研修会・講演会・展示即売会・発表会 その他()		
使用方法 (該当する□にレ点をご記入ください)	<input type="checkbox"/> 入場料・会費・協力金・受講料等を徴収する。 <input type="checkbox"/> 参加者との契約行為を伴う研修会・説明会等。 (後日、契約行為が発生する場合も含む) <input type="checkbox"/> 営利団体等の宣伝とみなされる。(研修会・説明会も含む) ※上記の場合は「檜原商工会議所 貸室使用上の注意」に記載の通り「販売行為等・営利目的」とみなし貸室使用料が5割増しとなります。 <input type="checkbox"/> 上記のいずれにも該当しない。 <input type="checkbox"/> 展示販売等営利を目的として使用する。 <input type="checkbox"/> 販売・放送を目的とした録音・撮影を行う。 <input type="checkbox"/> 顧客を対象とした催事に使用する。		
備考	(上記使用方法で営利目的の場合の詳細等をご記入下さい。)		

下記備品について、必要なものに○印、または必要数をご記入下さい。

無料	机(長机) 脚・椅子 脚・ホワイトボード(1枚のみ)・インターネット環境(Wi-Fi・有線)
有料	特別会議室用音響設備(マイク 本(4本まで)・アンプ①(マイク1本)・アンプ①用追加ピンマイク(無料分) アンプ②(マイク1本)・マルチプロジェクター・プロジェクタースクリーン・吊下看板(板のみ) 吊下看板(看板作成含む・別紙吊下看板作成申請書を提出してください)

※裏面の使用上の注意もよくお読みください。

事務局使用欄

部屋代	円
備品代	円
小計	円
消費税	円
合計	円

請求書 送付日
入金日

備考(職員記入欄)

専務理事	事務局長	総務課長	担当

使用上の注意

◆使用料について

以下の方法で指定期日(お申込日時点～請求書発行日より2週間以内)までに納付してください。

- ①現金の場合:窓口にてお支払いください。
- ②お振込みの場合:指定銀行口座へお振込みください。振込手数料はご利用者様のご負担にてお願い致します。
なお、一度納められた使用料はお返し致しません。

◆キャンセルについて

予約のキャンセルにの場合、速やかに事務局まで電話連絡後「貸室キャンセル申請書」をご提出ください
なお、キャンセルには下記のキャンセル料が発生いたします。連日使用でご予約の場合は初日を基準とさせていただきます。

- ・利用の14日～2日前まで 使用料(税込)の30%
- ・利用日の前日まで 使用日(税込)の50%
- ・使用日当日 使用日(税込)の100%(全額)

◆会館・貸室について

- ・貸室には使用15分前より入室できます。3階事務局までお越しください
- ・使用時間には準備・設営・片付けの時間も含まれます。時間内に必ず原状復帰してください。
- ・会館は禁煙です。喫煙は所定の場所で行います。
- ・使用時に発生したごみはすべてお持ち帰りください。
- ・備品の破損、汚損につきましては使用者の責任において賠償して頂きます。

◆ワイヤレスマイク(有料貸出)について

- ・マイク(アンプ①)ご希望の場合は、2本(ワイヤレスマイク・ピンマイク)まで貸出し可能です。
- ・追加で3本目(アンプ②)をご希望の場合は別途有料で貸出いたします。

◆インターネット環境のご使用について

- ・使用者自身の操作によるウィルス感染、情報の喪失、その他の損害に関しましては、一切の責任を負いかねます。
- ・予期せぬトラブルやメンテナンス等によるサービスの中断により、使用者または第三者が損害を被った場合も一切の責任を負いかねます。
- ・通信端末環境や各種設定に関するサポートはいたしかねます。
- ・接続する通信端末等のセキュリティ対策に関し、使用者個人の責任において、保護・管理いただきますようお願い申し上げます。
- ・セキュリティ上の理由により、システム等の情報(IPアドレスを含む)に関するお問い合わせはお答えいたしかねます。
- ・時間帯や通信速度、使用状況によって、つながりにくくなる可能性がございます。
- ・使用いただく際のパスワードはご使用当日ご担当者様にお伝えいたします。
- ・本サービスは、すべての使用者の使用を保証するものではありません。

◆複数日ご使用で、夜間に荷物等を置いて行かれる場合は夜間料として、全部屋統一で11,000円(1夜あたり)を申し受けます。

※その他詳細につきましては、当所HP(<https://kashihara-cci.or.jp/kashishitu/>)の「榎原商工会議所 貸室使用上の注意」も併せてご覧ください。