

橿原商工会議所 貸室キャンセル申請書

申請日 年 月 日

橿原商工会議所 会頭 殿

貸室使用を下記の通りキャンセルしたいので、別紙の「使用上の注意」を了承の上、申請します。

住所又は所在地	〒 —		
社名又は団体名			
代表者名		電話番号	
担当者名	印	FAX番号	
当日使用責任者名	印	当日の連絡先 (携帯等の番号)	
キャンセル日時	自	年	月
	日	()	AM・PM
	時	}	
	至	年	月
	日	()	AM・PM
	時		
使用室名	特別会議室 ・ 多目的スペース ・ 会議室A ・ 和室 ・ 給湯室		
使用料支払状況	支払済 ・ 未払い		
キャンセル理由			

返金口座

※貸室料金をお支払い済みの方は、返金口座をご記入下さい。
キャンセル料、振込手数料を差し引いた金額を返金致します。

金融機関名		支店名	
口座の種類	普通 当座	フリガナ	
口座番号		名義人	

キャンセル料は以下の基準で発生します

14日前～2日前	使用料金総額の 30%
前日	使用料金総額の 50%
当日	使用料金総額の100%(全額)

※連日で予約されている場合は、ご利用初日を基準日とさせていただきます。

※「キャンセル申請書」が事務局に届いた時点での計算となります。

※「キャンセル申請書」が提出されない場合はキャンセル料が使用料金総額の100%(全額)発生します。

事務局使用欄		受付日	備考(職員記入欄)			
使用料総額						
キャンセル料 (%)						
振込手数料						
差引返金金額						
		返金日				
			専務理事	事務局長	課長補佐	係長